

Année scolaire
**2024
2025**

Guide de l'international des étudiants de l'IFP

*Partir en stage
à l'international*



Vivre ensemble
Accueillir chacun
Cultiver l'innovation



Guide de l'International pour étudiant IFP Hauts-de-France

Ce guide est élaboré pour toi, étudiant, qui envisages une partie de ton parcours ailleurs qu'en France, comme à toi qui n'y avais pas pensé avant d'entrer à l'IFP.

Ce guide est remis au moment de la Pré-rentrée, que tu étudies à LILLE ou à AMIENS. Il est présenté par le Responsable de la mobilité internationale lors de la Pré-rentrée des étudiants.

La structure de ce guide utilise des entrées par questions courtes.

Table des matières

A QUEL MOMENT DE TA FORMATION ?.....	3
Y FAIRE QUOI ?	3
OÙ ?.....	4
QUELS INTERÊTS ?.....	5
QUELLES DEMARCHES ?	7
Pour cheminer ?	7
Pour obtenir une aide financière ?.....	8
ANNEXE A : TEMOIGNAGES.....	9
ANNEXE B : DOSSIER DE CANDIDATURE INTERNE POUR LE STAGE SOPA A L'INTERNATIONAL	11
ANNEXE C : LISTE DES DOCUMENTS	14
ANNEXE D : PHOTOS.....	15
ANNEXE E : CONVENTION ET ATTESTATION DE FIN DE STAGE	16
ANNEXE	2
Attestation de stage 2024 - 2025 / TRAINING CERTIFICATE 2024 - 2025.....	2
Etudiants Master 1 MEEF / Student Master 1 MEEF	2



Institut de Formation Pédagogique
Enseignement Catholique Hauts-de-France

CH/PM/0125

A QUEL MOMENT DE TA FORMATION ?

Le parcours de formation Master MEEF prévoit des périodes de **Stages d'Observation et de Pratique Accompagnée (SOPA)** au cours de l'année 1 pour un total de 6 semaines. Actuellement les périodes (de 2 semaines chacune) se répartissent sur les mois d'octobre, de novembre et de janvier. L'IFP a opté pour des possibilités de conventions à l'étranger pour les stages qui se déroulent **en novembre et en janvier, soit les SOPA n° 2 et n° 3.**

Ceci, afin de te laisser le temps d'entrer en formation, d'effectuer un premier stage en FRANCE, de mûrir le projet de départ, voire de préparer les documents de voyage indispensables (mise en à jour de la CNI, du passeport, etc...). Tu ne peux effectuer qu'une seule des deux périodes de stage à l'étranger. Ce stage peut se faire partout dans le monde avec des restrictions si ton projet dépend d'une bourse de type Erasmus.

Malheureusement, à ce jour, il n'est pas possible d'effectuer un séjour-études d'un semestre car l'IFP ne possède pas encore d'accords de partenariats avec une autre université similaire.

Y FAIRE QUOI ?

En stage, tu es rattaché à une classe et sous la tutelle d'un Maître de stage. Tu **observes** l'organisation de la classe d'implantation, le déroulement d'une journée-type ainsi que l'organisation générale de l'établissement.

Il faudra **saisir les opportunités** de collaborations avec les enseignants étrangers et de découvertes comme les habitudes de travail et les particularités du système éducatif local !

Comme pour un stage en FRANCE, tu t'inscris dans une progression vers l'autonomie professionnelle. En cela, il convient de prendre connaissance des repères de progressivité suivants :

Tableau 1. : Repères de progressivité indicatifs		
Octobre*	Novembre*	Janvier*
FRANCE	ETRANGER**	ETRANGER**
<u>1^{ère} semaine :</u> Observation active	<u>1^{ère} semaine :</u> - Prise en charge de la classe pour des activités et consignes simples. Supports succincts éventuels fournis par le Maître d'Accueil. (0-1j ?) - Observation active	<u>1^{ère} semaine :</u> Prise en charge de la classe avec supports à créer (0,5-1,5j/2j ?)
<u>2^{ème} semaine :</u> -Observation active -Prise en charge de la classe sur des temps de correction/ exercices/ cas pratiques avec	<u>2^{ème} semaine :</u> -Prise en charge de la classe avec consignes simples. Supports plus complexes éventuels fournis par le Maître d'Accueil. (0-1,5j ?) -Observation active	<u>2^{ème} semaine :</u> Prise en charge de la classe avec supports à créer (0,5-1,5j/2j ?)

consignes simples ou supports fournis par le Maître d'Accueil		
<i>*Le Maître d'Accueil est toujours présent dans la classe</i> <i>**Suivant les contextes, les animations de séances ou d'activités peuvent être très relatives afin de ne pas perturber trop fortement les élèves et habitudes locales (pour les stages francophones) voire pour des raisons de maîtrise de la langue locale (pour les stages non-francophones). A voir sur place les marges de possibilités</i>		

D'un point de vue culturel, ton séjour doit prévoir d'arriver sur place la veille ou l'avant-veille du premier jour de stage. Il prévoit également un retour après le dernier jour de classe. Après la classe, comme entre les deux semaines de classe, tu pourras profiter des moments de liberté pour vivre une immersion linguistique et culturelle enrichissante au gré des rencontres et autres possibilités qu'offrent les lieux.

OÙ ?

D'autres avant toi sont partis (cf. Carte ci-dessous) mais tu as le loisir de trouver ta destination et ainsi d'enrichir la carte IFP des départs. L'IFP possède une liste de contacts à laquelle tu peux avoir accès en te rapprochant du Responsable de la mobilité internationale.



QUELS INTERÊTS ?

Les avantages de la mobilité sont divers.

- **Culturels** : Comme l'a écrit l'écrivain américain Mark Twain *"Le voyage est fatal aux préjugés, à l'intolérance et à l'ouverture d'esprit"*. En cela, la mobilité t'invite à élargir ta vision des choses en permettant la découverte d'autres cultures et d'autres modes de vie. Elle facilite le développement à la fois de ta confiance dans l'approche de nouveaux environnements et de ta tolérance envers les autres.
- **Sociaux et relationnels** : En mobilité, tu te retrouves dans des situations dans lesquelles tu entends beaucoup d'opinions nouvelles. Cela te donne l'occasion de développer ton écoute et ta capacité à débattre et à exprimer tes opinions avec respect.

- **Pédagogiques** : Tu te retrouves à prendre des décisions quant à ton organisation de vie. Cela contribue à t'affranchir, à t'autonomiser. En stage, les situations rencontrées peuvent t'amener à dépasser les solutions "toutes faites" antérieures. Tu apprends de nouvelles méthodes. Tu t'adaptes.
- **Ouverture de nouvelles perspectives** : En sortant de ta zone de confort, tu t'octroies plus de chances de découvrir d'autres possibilités personnelles et/ou professionnelles. Tu peux revenir avec des influences qui te projettent sur le futur métier de manière "neuve". Tu peux développer le sentiment que les choses peuvent changer. Ton champ des possibles s'ouvre.
- Un départ te permet de développer des compétences plurielles.

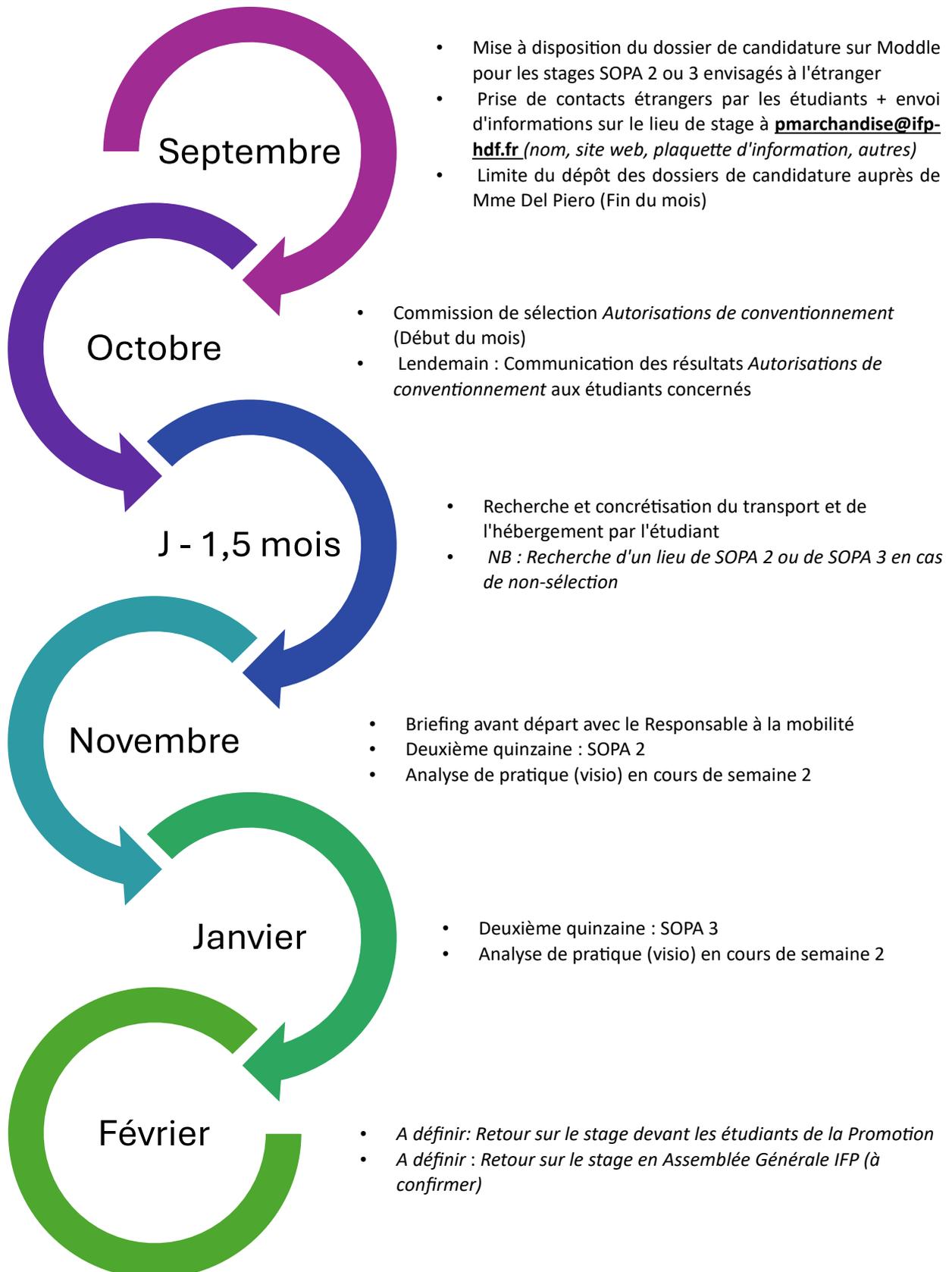
Reprenant une terminologie liée à l'émancipation et à la formation, tu collectes nombre de badges :

Tableau 2 : Badges de compétences

Badges personnels	Badges professionnels	Badges sociaux (Soft skills)
Adaptabilité Confiance en soi Esprit d'entreprise Ouverture Tolérance et flexibilité Responsabilité individuelle Résistance au stress	Organisation des cours Outillage pédagogique	Compréhension et production orale étrangères Interculturalité Autonomie Prise d'initiative Communication Courtoisie

QUELLES DEMARCHES ?

Pour cheminer ?



Pour obtenir une aide financière ?

MERMOZ

FINANCEUR : BOURSE DE LA REGION HDF – HORS EUROPE [SOUS CONDITIONS DE REVENUS]

Avant le séjour :

- Consulter les critères d'éligibilité sur le portail de la Région : <https://aides.hautsdefrance.fr/sub/tiers/authentication>

- S'enregistrer en s'inscrivant et en téléversant les pièces demandées

- Compléter un formulaire interne à La Catho, le communiquer à Nathalie Del Piero avec l'avis d'imposition

Une démarche complémentaire de la part de La Catho LILLE valide ta candidature sur le portail de la Région.

Après le séjour :

- Renvoyer une attestation de présence.

ERASMUS

FINANCEUR : COMMUNAUTE EUROPEENNE – EN EUROPE [SANS CONDITIONS DE REVENUS]

Avant le séjour :

- Cocher la demande sur le dossier de candidature IFP

- Faire compléter et signer un Learning Agreement par l'établissement d'accueil, une fois le départ validé

- Signer un contrat de financement Erasmus

Après le séjour :

- Renvoyer l'attestation de fin de mobilité

- Répondre à un sondage Post-mobilité de l'agence Erasmus

Enfin...

te voilà informé. Prends le temps de consulter les annexes suivantes.

Bon discernement !

ANNEXE A : TEMOIGNAGES

Partir en stage
en Estonie

Institut de Formation Pédagogique
Enseignement Catholique Hauts-de-France



**Louise
MARTIN-PREVEL**

J'ai 22 ans et je suis actuellement en M1 MEEF 1er degré. L'année dernière, lors de ma licence STAPS, j'avais déjà réalisé un échange à l'étranger : un an de volontariat au Liban. J'aime découvrir de nouveaux pays, ainsi que donner de mon temps et de mon énergie à ceux qui en ont besoin.

L'anecdote du voyage :

Les élèves allaient librement dans l'établissement, des classes à la cantine, et marchaient même parfois en chaussettes !

Et si c'était à refaire ?

Je repartirais avec grand plaisir ! Mais la prochaine fois j'apporterai plus d'attention à l'environnement de l'école : j'aurais aimé bénéficier des apports culturels d'une grande ville.

Pays : Estonie - Ville : Tallinn
Ecole : Tallinn European School
Durée du stage : 2 semaines
Type de stage : hors partenariat

Où es-tu partie en stage ?

Je suis partie deux semaines à Tallinn, en Estonie. Je voulais retourner au Liban, mais au vu des circonstances ce n'était plus possible. J'avais cependant gardé l'envie de découvrir ailleurs. Je me suis donc motivée pour trouver une autre destination.

As-tu été accompagnée ?

J'ai opté pour un stage « hors partenariat ». J'ai envoyé des mails à plusieurs écoles et celle de Tallinn a répondu.

Comment ton stage s'est-il déroulé ?

J'ai eu un très bon accueil de la part de l'équipe comme des élèves. Je me suis très vite sentie à l'aise dans cet environnement ouvert et accueillant. Tout le monde nous posait des questions, cherchait à nous aider. Ma tutrice était investie et à l'écoute. C'était agréable de découvrir une école européenne, avec ses spécificités, telles qu'un enseignement en anglais, de petits effectifs - 10 élèves par classe - ou encore une structure d'accueil globale, allant de la maternelle au lycée. Il y avait un sentiment général de confiance et de liberté.

Qu'as-tu retiré de cette expérience ?

J'ai vraiment compris l'importance de mettre les élèves à l'aise et de leur proposer des contenus ludiques. J'ai également mieux compris certains enjeux de l'inclusion grâce à l'accompagnement d'un élève TDAH. J'ai pu observer comment accompagner une personne avec des besoins particuliers. J'ai conscience que cette école propose vraiment un environnement d'accueil privilégié et j'ai vu les bénéfices que les enfants pouvaient en tirer.

Partir en stage
à Madrid

Institut de Formation Pédagogique
Enseignement Catholique Hauts-de-France



**Romane
DURAND**

Je m'appelle Romane Durand et je suis en Master MEEF professeur des collèges et lycées, option mathématiques. Je souhaite devenir professeur depuis la seconde !

L'anecdote du voyage :

Il y a tellement peu de stagiaires dans ce lycée que les professeurs étaient étonnés de me voir en salle des profs !

Et si c'était à refaire ?

J'y retournerais avec plaisir : les élèves de ce lycée étaient très attachants, et j'ai été super bien accueillie par les professeurs.

Pays : Espagne - Ville : Madrid
Ecole : Lycée français de Madrid
Durée du stage : 2 semaines
Type de stage : hors partenariat

Où es-tu partie en stage ?

Je connaissais une famille, dont une enfant était scolarisée au Lycée Français de Madrid. J'avais entendu dire que ce lycée avait un certain niveau d'excellence et j'avais curieuse de découvrir cet environnement.

As-tu été accompagnée ?

J'ai réalisé directement les premières prises de contact, avec l'aide de ma future maître de stage et le support de l'IFP.

Comment ton stage s'est-il déroulé ?

C'était une très grande structure, avec des élèves de la maternelle à la terminale. Mon stage s'y est très bien déroulé. Les professeurs m'ont fait confiance et m'ont confié plusieurs classes de lycées, sur plusieurs niveaux. J'ai donc pu apprendre énormément.

Qu'as-tu retiré de cette expérience ?

J'ai beaucoup appris de cette expérience, cependant après avoir comparé avec mes autres stages, je ne suis pas marquée par une grande différence de niveau avec Lycée Français de Madrid.

Partir en stage à Lausanne



Institut de Formation Pédagogique
Enseignement Catholique Hauts-de-France



**Marie
KERAMPRAN**

J'ai 21 ans et je suis à l'IFP en M1 MEEF professeur des écoles. J'ai auparavant réalisé une licence en Belgique, car elle me permettait de développer une approche pratique de l'enseignement.

L'anecdote du voyage :

Les élèves en petite section ont réalisé une sortie en montagne. Alors qu'ils étaient tous habillés chaudement, de manière adaptée au climat Suisse, j'étais sous-équipée et j'ai grelotté toute la sortie !

Et si c'était à refaire ?

Je serais contente de revenir là-bas : j'ai vraiment été marquée par cette école, où des professeurs de plusieurs nationalités partageaient leurs outils pédagogiques pour s'adapter à tous les cas de figure.

Pays : Suisse - Ville : Lausanne
Ecole : International School of Lausanne (ISL)
Durée du stage : 2 semaines
Type de stage : partenariat

Où es-tu partie en stage ?

En début d'année, j'ai assisté à une conférence de l'IFP sur les échanges internationaux. J'ai tout de suite eu envie d'aller découvrir les pratiques pédagogiques d'autres pays. Grâce au partenariat de l'IFP j'ai pu aller en Suisse, à l'École Internationale de Lausanne (ISL).

As-tu été accompagnée ?

Patrice Marchandise et Nathalie Del Piero, m'ont guidée pour les enjeux administratifs, ainsi que pour trouver un logement. Ils m'ont mise en contact avec l'ISL, où ma référente m'a très bien accompagnée.

Comment ton stage s'est-il déroulé ?

J'ai été très bien accueillie par toute l'équipe pédagogique. Cette école a pour spécificités de préparer les élèves à passer l'International Baccalauréat (IB) et de proposer son propre programme scolaire, adapté à chaque cas de figure. Il y a des classes anglophones, bilingues, FLE (Français Langue Etrangère)... J'ai adoré cette diversité. Je me suis retrouvée à donner des cours en français aussi bien à des bilingues qu'à des débutants. Je passais jusqu'à 2 jours par semaine dans les classes qui m'avaient été attribuées.

Où as-tu retiré de cette expérience ?

Ce qui m'a marquée était la place centrale donnée au bien-être dans l'école. Chaque classe consacre une heure par semaine à des enjeux de solidarité et de lien social. Il y a des affichages pour inciter les élèves à décoder leurs émotions et à les réguler. Cet effort général sur la question du bien-être permettait aux élèves d'être plus calmes et plus disponibles pour les apprentissages en classe.

Partir en stage en Belgique



Institut de Formation Pédagogique
Enseignement Catholique Hauts-de-France



**Théodora
MONCHIET**

Je m'appelle Théodora, je suis en première année de Master MEEF professeur des écoles. J'aimerais un jour enseigner à l'étranger, dans un pays francophone. Partir en stage à l'international était donc important à mes yeux.

L'anecdote du voyage :

Quand j'utilisais un terme belge, les élèves me répondaient spontanément en employant son équivalent français ! Par exemple, "farde" et "classeur".

Et si c'était à refaire ?

Si j'avais l'opportunité de le refaire, je n'hésiterais pas... mais si possible je préfère rester dans un environnement francophone.

Pays : Belgique - Ville : Leuze-en-Hainaut
Ecole : Centre Educatif Saint-Pierre
Durée du stage : 2 semaines
Type de stage : partenariat

Où es-tu partie en stage ?

L'IFP propose des partenariats avec 3 pays : la Belgique, la Suisse et le Liban. J'en avais entendu parler lors de la réunion de rentrée et j'ai décidé de candidater. Je suis finalement partie en stage au centre éducatif Saint-Pierre à Leuze, en Belgique.

As-tu été accompagnée ?

Grâce à l'IFP, la mise en place du stage a été très simple : j'ai été mise en contact avec une personne de l'école, qui m'a ensuite guidée pour préparer mon voyage. J'étais logée à l'internat de l'école. J'ai eu très peu de frais.

Comment ton stage s'est-il déroulé ?

Sur place, j'ai été accompagnée par ma tutrice. Les élèves m'ont eux aussi très bien accueillie et j'ai appris beaucoup d'eux. Le jour de mon départ, ils m'ont offert plein de dessins, ce qui était très touchant.

Où as-tu retiré de cette expérience ?

Mon stage s'est très bien déroulé et j'ai beaucoup apprécié cette expérience. J'ai observé quelques différences avec le système éducatif français. Par exemple, les élèves ont école le mercredi matin. J'ai aussi vu que les mathématiques et le français sont des disciplines bien plus centrales qu'en France. Il y avait aussi quelques fortes similarités, notamment en matière de méthode et de pédagogie.

ANNEXE B : DOSSIER DE CANDIDATURE INTERNE POUR LE STAGE SOPA A L'INTERNATIONAL



Institut de Formation
Pédagogique
Enseignement Catholique
Hauts-de-France

A DEPOSER EN FORMAT PAPIER AVEC LES PIECES JOINTES A NATHALIE DEL PIERO (SECRETARIAT)

Nom :

Prénom : _____

M1 PE

M1 PLC - Discipline : _____

Nom Etablissement envisagé : _____

Adresse : _____

Ville : Pays : _____

**Si hors partenariat IFP :*

Nom du contact : _____ Fonction : _____

Courriel : _____ Tél : _____

Eléments constituant le dossier :

LISTE DES ELEMENTS	PIECES A JOINDRE AU DOSSIER :
Carte d'identité ou passeport	Photocopie
Assurance rapatriement	Attestation
Carte vitale européenne en cours de validité	Photocopie de l'attestation
Lettre de motivation faisant figurer votre souhait argumenté à vouloir effectuer votre stage à l'étranger.	Lettre dactylographiée et signée
Parcours personnel	Curriculum Vitae (+ Portfolio éventuel - non obligatoire)

LISTE DES ELEMENTS	RUBRIQUES A RENSEIGNER :																
Informations sur les stages SOPA 1, 2 et 3	Répondre ci-dessous (si connues) :																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Niveau de classe</th> <th>NOM ETABLISSEMENT</th> <th>VILLE PAYS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SOPA 1</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>SOPA 2</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>SOPA 3</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Niveau de classe	NOM ETABLISSEMENT	VILLE PAYS	SOPA 1				SOPA 2				SOPA 3			
		Niveau de classe	NOM ETABLISSEMENT	VILLE PAYS													
	SOPA 1																
SOPA 2																	
SOPA 3																	
Niveau d'anglais	Cocher ci-dessous :																
	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>A1</td> <td>A2</td> <td>B1</td> <td>B2</td> <td>C1</td> </tr> </tbody> </table>	A1	A2	B1	B2	C1											
A1	A2	B1	B2	C1													
Accepte de communiquer après le stage (retour d'expérience)	Cocher ci-dessous : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non																

Nom et adresse du/des lieu/x d'hébergement envisagé/s :

.....

.....

.....

.....

Si une proposition d'hébergement (internat/chez l'habitant) était proposée, l'accepteriez-vous ?

- OUI
- NON/POURQUOI ? :

.....

Envisagez-vous la demande d'une bourse ? Si oui, laquelle ?

.....

Personne à prévenir en cas d'urgence (nom - téléphone - courriel - lien de parenté) :

.....

.....

.....

Coordonnées du ou des parents (si différents de la personne à prévenir en cas d'urgence) :

.....

.....

.....
Remarques complémentaires éventuelles :

.....
.....
.....
.....

Engagement : Je certifie avoir la capacité d'auto-financer (même sans bourse) mon séjour :

OUI NON

Signature du demandeur :
*précédée de la mention « J'atteste sur
l'honneur l'exactitude des renseignements
indiqués ci-dessus. »*

Accord du responsable Mobilité internationale :

ANNEXE C : LISTE DES DOCUMENTS

Préparés par l'étudiant :

- Lettre de motivation
- Photocopie de la carte d'identité
- Attestation de rapatriement (à demander auprès de son assureur personnel)
- Carte Vitale européenne
- Avis d'imposition (Bourse Mermoz)

Fournis par l'IFP :

- Dossier de candidature interne
- Learning Agreement Erasmus
- Formulaire interne (Bourse Mermoz)
- Attestation de stage

ANNEXE D : PHOTOS



Figure 1 Lausanne



Figure 2 Helsinki



Figure 3 Barcelone

ANNEXE E : CONVENTION ET ATTESTATION DE FIN DE STAGE



Institut de Formation
Pédagogique
Enseignement Catholique
Hauts - de - France

Master des Métiers de l'Enseignement, de l'Education et de la Formation - Mention 1^{er} degré
Formation assurée par l'IFP et l'Université Catholique de Lille

Master of Trades in Teaching, Education and Training - First degree mention
Training provided by IFP and the Catholic University of Lille

CONVENTION DE STAGE d'observation et de pratique accompagnée

- Stage à l'étranger -

STAGE n° 2 - 2024/2025 - M1 MEEF 2nd degré

INTERNSHIP CONVENTION FOR OBSERVATION AND TUTORED PRACTICE

- INTERNSHIP ABROAD -

INTERNSHIP N ° 2 - 2024/2025 - M1 MEEF 2nd DEGREE

La présente convention régit les rapports entre les différentes parties pour la réalisation d'un stage s'inscrivant dans le cadre de la formation de l'étudiant se préparant à l'un des concours de recrutement d'enseignants de la session 2026.

This agreement governs the relationship between the different parties for the completion of an internship as part of the training of the student preparing for one of the teacher's recruitment competitive exam for the 2026 session.

Article 1 – Désignation des parties / Designation of parties

La présente convention règle les rapports entre / This convention regulates the relationship between :

- **L'établissement de formation** : L'Institut de Formation Pédagogique de Lille – 236 rue du faubourg de Roubaix – 59041 LILLE Cedex - associé à l'Université Catholique de Lille, représenté par M. Bruno SEBIRE, Directeur de l'IFP / **The training institution** : The Institut de Formation Pédagogique de Lille - 236 rue du faubourg de Roubaix - 59041 LILLE Cedex - associated with the Catholic University of Lille, represented by Mr. Bruno SEBIRE, Director of the IFP :

- **L'établissement d'accueil (Nom) / The host institution (Name)**:

représenté par (Nom – Qualité) / represented by (Name – Position) :

.....

Adresse / Address :

Email :

Tél / Phone :

- **L'étudiant(e) / The student** :
- Master de l'Enseignement, de l'Education et de la Formation, mention Second degré / **Master of Teaching, Education and Training, second degree mention**

Adresse / Address :

Email :

Tél / Phone :

Article 2 - Projet pédagogique et contenu des stages / Educational project and internship content

2.1 Le projet pédagogique, les objectifs et finalités attendus du stage / The educational project, the expected objectives and finalities of the internship :

Les stages permettent de s'exercer progressivement à la conduite de la classe sous les conseils du maître de stage. / The internships allow to gradually practice leading the class under the guidance of the internship supervisor.

Le stage d'observation et de pratique accompagnée doit permettre à l'étudiant(e) d'acquérir et de construire, selon les cas, des compétences professionnelles d'ordre éducatif, pédagogique, disciplinaire, didactique et institutionnel en l'initiant à toutes les composantes de l'exercice quotidien du métier d'enseignant / The observation and accompanied practice internship must allow the intern to acquire and build, as the case may be, professional skills of an educational, pedagogical, academic didactic and institutional nature by initiating him to all the components of the daily exercise of the teaching profession.

Ce stage est en lien avec les Blocs de Connaissances et Compétences (BCC) / This course is linked to the Knowledge and Skills Blocks (KSB) :

- concevoir un enseignement adapté au contexte d'exercice en étant acteur au sein du système éducatif (BCC B) / **design a teaching adapted to the context of practice by being an actor within the education system (KSB B)** ;
- interroger ses pratiques pour réguler son action éducative et pédagogique (BCC C). / **question one's practice practices to regulate one's educational and pedagogical action (KSB C)**.

2.2 Contenu du stage, activités confiées à l'étudiant

L'étudiant observe puis assure de manière progressive devant une classe la préparation, la conduite d'activités d'enseignement et leur évaluation sous le contrôle du maître d'accueil désigné qui reste présent dans la classe. / **The student observes and then gradually ensures in front of a class the preparation, the conduct of teaching activities and their evaluation under the control of the designated host teacher who remains present in the class.**

L'étudiant ne pourra pas exercer seul dans cette classe cette responsabilité / **The student can not exercise this responsibility alone in this class.**

Article 3 - Modalités du stage / Internship terms

3.1 Lieu du stage / Internship place

Adresse / **Address** :

3.2 Durée et dates de stage / Duration and dates of internship

Le stage se déroule **du 18/11/2024 au 29/11/2024**. / **The internship takes place from 11/18/2024 to 11/29/2024.**

3.3 Déroulement / Proceeding

Le stage se déroule dans les conditions suivantes / **The internship takes place under the following conditions :**

- nombre de semaines de stage : 2 semaines / **number of weeks of internship: 2 weeks.**

3.4 Accueil et encadrement, responsables du stage / Reception and supervision, internship managers

Au sein de l'établissement d'accueil, le stage s'effectue sous la responsabilité du Chef d'établissement / **Within the host establishment, the internship is carried out under the responsibility of the Headmaster**

Le maître de stage est (Madame/ Monsieur) / **The internship supervisor is (Mr/Ms)**

Email :

Tél / **Phone** :

L'Institut de Formation Pédagogique (IFP) associé à l'Université Catholique de Lille assure l'accompagnement et le suivi de ce stage. A cet effet, Monsieur Patrice MARCHANDISE (email : pmarchandise@ifp-hdf.fr) est désigné comme responsable de ce suivi. / The Pedagogical Training Institute (IFP) associated with the Catholic University of Lille provides support and monitoring of this internship. To this end, Mr. Patrice MARCHANDISE (email : pmarchandise@ifp-hdf.fr) is designated as responsible for this follow-up.

3.5 Protection sociale / Social protection

Le stagiaire demeure étudiant à l'Université et conserve la protection sociale dans le cadre de l'assurance maladie dont il est bénéficiaire en cette qualité, à titre personnel ou comme ayant droit. / The trainee remains a student at the University and retains social protection within the framework of the health insurance from which he is a beneficiary in this capacity, in a personal capacity or as a beneficiary.

- Protection sociale en cas de stage à l'étranger / Social protection in the event of an internship abroad

➡ Pour les stages au sein de l'espace économique européen (EEE) effectués par des étudiants de nationalité d'un des pays membres de l'union européenne, l'étudiant doit demander la Carte Européenne d'Assurance Maladie (CEAM) auprès de sa caisse primaire d'assurance maladie. Il trouvera plus d'information sur le site de l'assurance maladie www.ameli.fr / For internships within the European Economic Area (EEA) carried out by students of nationality of one of the member countries of the European Union, the student must apply for the European Health Insurance Card (EHIC) from his primary health insurance fund. He can find more information on the health insurance website www.ameli.fr.

➡ Pour les stages effectués au Québec par les étudiants de nationalité française, l'étudiant doit demander le formulaire SE401Q (104, pour les stages en entreprise ; 106, pour les stages en université) / For internships carried out in Quebec by students of French nationality, the student must request form SE401Q (104, for internships in a company; 106, for internships in university).

➡ Pour tous les autres cas / For all other cases :

Les étudiants pourront se rapprocher de leur caisse d'assurance maladie pour obtenir des feuilles de soins spécifiques à remettre au retour avec les justificatifs. Ces feuilles de soins sont également téléchargeables sur le site www.ameli.fr. Attention : Quel que soit le pays, le remboursement se fait sur la base des tarifs de soins français et des écarts très importants peuvent exister avec les prix pratiqués dans certains pays. Il est donc fortement recommandé à l'étudiant de souscrire une assurance maladie complémentaire spécifique, valable pour le pays et la durée du stage, auprès de l'organisme de son choix (mutuelle étudiante, mutuelle des parents, compagnie privée ...) / Students can contact their health insurance fund to obtain specific treatment sheets to be handed on return with supporting documents. These treatment sheets can also be downloaded from the site www.ameli.fr. Please note: Whatever the country, reimbursement is made on the basis of French treatment rates and very significant differences may exist with the prices charged in certain countries. Students are therefore strongly recommended to take out specific complementary health insurance, valid for the country and the duration of the internship, with the organization of their choice (student mutual, parents' mutual, private company, etc.).

- Cette assurance complémentaire devra couvrir / This additional insurance must cover :

➡ Le surcoût lié aux tarifs plus élevés des prestations à l'étranger / The additional cost linked to higher prices for services abroad.

➡ Une prise en charge complète en cas de problème sanitaire urgent, dont le rapatriement sanitaire / A full care in the event of an urgent health problem, including medical repatriation.

➡ Une assistance juridique dans le pays concerné / A legal assistance in the country concerned.

Si l'entreprise fait bénéficier l'étudiant d'une protection suffisante en vertu des dispositions du droit local, alors l'étudiant peut choisir de bénéficier exclusivement de cette protection. Avant d'effectuer un tel choix, il vérifiera l'étendue des garanties proposées / If the company provides the student with sufficient protection under the provisions of local law, then the student can choose to benefit exclusively from this protection. Before making such a choice, he will check the range of the guarantees offered.

3.6 Discipline, confidentialité / Discipline, confidentiality

Durant son stage, l'étudiant doit respecter le règlement intérieur de l'établissement qui l'accueille, ainsi que le projet de l'établissement, la confidentialité, les dispositions relatives à l'hygiène et à la sécurité et les horaires. / During his internship, the student must respect the internal regulations of the host institution, as well as the institution's project, confidentiality, the provisions relating to health and safety and schedules.

3.7 Absence / Absence

En cas d'absence, l'étudiant doit aviser dans les plus brefs délais les responsables du stage, respectivement dans l'établissement d'accueil et dans l'établissement de formation / *In the event of absence, the student must notify the internship supervisors as soon as possible, respectively in the host institution and in the training institution.*

3.8 Interruption, rupture / Interruption, rupture

Pour toute interruption temporaire du stage (maladie, absence injustifiée...), l'établissement d'accueil avertira l'IFP, en l'occurrence Madame Nathalie DEL PIERO à l'adresse suivante : ndelpiero@ifp-hdf.fr / *For any temporary interruption of the internship (illness, unjustified absence ...), the host institution will notify the IFP, in this case Ms. Nathalie DEL PIERO at the following address : ndelpiero@ifp-hdf.fr*

En cas de décision d'une des parties d'interrompre définitivement le stage, celle-ci devra immédiatement informer les autres parties par écrit des raisons qui ont conduit à cette décision. / *In the event of a decision by one of the parties to terminate the internship definitively, the latter must immediately document the other parties about the reasons leading to their choice.*

En cas de manquement à la discipline et/ou de faute grave, l'établissement d'accueil se réserve en tout état de cause le droit de mettre fin au stage, après en avoir informé l'IFP. / *In the event of a disciplinary breach and / or serious misconduct, the host institution reserves the right to terminate the internship in any event, after informing IFP.*

Article 4 – Attestation de fin de stage / Certificate of end of internship

A la fin du stage, le Maître d'accueil de l'établissement d'accueil complète l'attestation de stage et la retourne à l'IFP (Cf. Annexe). / *At the end of the internship, the Host Supervisor of the host institution completes the internship certificate and returns it to IFP (Cf. Annex).*

Article 5 – Déclaration d'accident / Accident declaration

En cas d'accident dans l'établissement d'accueil ou en cours de trajet, le Maître d'accueil ou un responsable de l'établissement établit une déclaration d'accident du travail et l'envoie sans délai à la direction de l'établissement de l'IFP qui, après l'avoir contresignée, doit la transmettre dans les 48 heures à la sécurité sociale d'affiliation de l'étudiant. / *In the event of an accident in the host establishment or during the journey, the host supervisor or a manager of the educational institution draws up a declaration of an accident at work and sends it without delay to the management of the IFP which, after countersigning it, must send it within 48 hours to the student's social security.*

Article 6 – Responsabilité civile

Les dommages causés par l'étudiant à l'occasion du stage sont couverts par la police d'assurance de responsabilité civile souscrite par l'Institut. / *Damage caused by the student during the internship is covered by the civil liability insurance policy taken out by the Institute.*

De son côté, l'établissement veille à ce que son assurance responsabilité civile couvre les dommages causés au stagiaire à l'occasion du stage. Il s'engage à fournir une attestation à la première demande. / *For its part, the establishment ensures that its civil liability insurance covers damage caused to the intern during the internship. He undertakes to provide a certificate on the first request.*

L'étudiant souscrit à une assurance individuelle accident destinée à prendre en charge le complément entre les remboursements éventuels effectués, suivant le cas, dans la limite du tarif de responsabilité ou du tarif sécurité sociale et les frais réels engagés. / *The student takes out individual accident insurance intended to cover the balance between any reimbursements made, as the case may be, within the limit of the liability rate or the social security rate and the actual costs incurred.*

Article 7 – Assurance

L'organisme d'accueil et le stagiaire déclarent être garantis au titre de la responsabilité civile. Pour les stages à l'étranger ou en outremer, le stagiaire s'engage à souscrire un contrat d'assistance (rapatriement sanitaire, assistance juridique ...) et un contrat d'assurance individuel accident. Lorsque l'organisme d'accueil met un véhicule à la disposition du stagiaire, il lui incombe de vérifier préalablement que la police d'assurance du véhicule couvre son utilisation par son stagiaire. Lorsque dans le cadre de son stage, l'étudiant utilise son propre véhicule ou un véhicule prêté par un tiers, il déclare expressément à l'assureur dudit véhicule cette utilisation qu'il est amené à faire et le cas échéant s'acquitte de la prime y afférente. / *The host organization and the trainee declare that they are covered by civil liability. For internships abroad or overseas, the intern agrees to take out an assistance contract (medical repatriation, legal assistance, etc.) and an individual accident insurance contract. When the host organization makes a vehicle available to the trainee, it is their responsibility to check beforehand that the vehicle's insurance policy covers its use by its trainee. When, as part of his internship, the student uses his own vehicle or a vehicle loaned by a third party, he expressly declares to the insurer of said vehicle for what purpose he uses it, and, if applicable, pays the related premium.*

Fait le / Date : à / Done at en trois exemplaires / in triplicate.

Pour l'établissement
For the establishment

M. / Mr. Bruno SEBIRE

Chef d'établissement / Headmaster

Signature et cachet / Signature and stamp

« Lu et approuvé »

« Read and approved »

Pour l'IFP
For IFP

Directeur de l'IFP / IFP Director

Signature et cachet / Signature and stamp

« Lu et approuvé »

« Read and approved »

L'étudiant(e)
Student

Signature / Signature

« Lu et approuvé »

« Read and approved »

Les informations recueillies vous concernant font l'objet d'un traitement destiné à la Direction de l'IFP, représenté par Bruno SEBIRE, Directeur de l'IFP.

Pour la finalité suivante : Master MEEF.

Les destinations de ces données sont : l'IFP et l'établissement.

La durée de conservation des données est de 5 ans. Vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification, de portabilité, d'effacement de celles-ci ou une limitation du traitement. Vous pouvez vous opposer au traitement des données vous concernant et disposez du droit de retirer votre consentement à tout moment en vous adressant à la Direction de l'IFP.

Vous avez la possibilité d'introduire une réclamation auprès d'une autorité de contrôle.

The information collected about you is processed for the management of IFP, represented by Bruno SEBIRE, Director of IFP.

For the following purpose: Master MEEF.

The destinations of this data are: the IFP and the establishment.

The data retention period is 5 years. You have a right of access, rectification, portability, erasure thereof or limitation of processing. You can object to the processing of your data and have the right to withdraw your consent at any time by contacting the IFP Management.

You have the possibility to lodge a complaint with a supervisory authority.



Institut de Formation
Pédagogique
Enseignement Catholique
Hauts-de-France

Master des Métiers de l'Enseignement, de l'Éducation et de la Formation - Mention 1^{er} degré
Formation assurée par l'IFP et l'Université Catholique de Lille

Master of Trades in Teaching, Education and Training - First degree mention
Training provided by IFP and the Catholic University of Lille

ANNEXE

Attestation de stage 2024 - 2025 / TRAINING CERTIFICATE 2024 - 2025

Etudiants Master 1 MEEF / Student Master 1 MEEF

➔ A renvoyer par voie postale à :

IFP – Nathalie DEL PIERO ndelpiero@ifp-hdf.fr - 236 rue du Faubourg de
Roubaix - 59041 LILLE CEDEX

➔ To be returned by post or by email to :

IFP – Ms Nathalie DEL PIERO ndelpiero@ifp-hdf.fr 236 rue du Faubourg de Roubaix - 59041 LILLE
CEDEX

⇒ Cette attestation est un des éléments de validation du parcours de formation

⇒ This certificate is one of the elements of validation of the training course

Stagiaire / **Trainee** (NOM & Prénom) :

Maître d'accueil / **Internship supervisor** (NOM & Prénom) :

Classe / **Class** **level** :

Etablissement d'accueil / **Host institute** (NOM & ville) :

PERIODE ET DUREE DU STAGE / PERIOD AND DURATION OF INTERSHIP

Dates / Dates :

Nombre de journées / Number of days :

REMARQUE : en cas de non-respect de la convention de stage, nous vous saurions gré de prévenir Monsieur Patrice MARCHANDISE.

NOTE : in the event of non-compliance with the internship agreement, we would be grateful if you could notify Mr. Patrice MARCHANDISE.

Membre de l'Université
Catholique de LILLE

LILLE

236 rue du faubourg
de Roubaix - 59041 Lille

Tél 03 20 21 97 80
www.ifp-npdc.fr

1 Institut 3 sites de formation

■ AMIENS ■ ARRAS ■ LILLE

VOS REMARQUES CONCERNANT LE STAGIAIRE / YOUR REMARKS ABOUT THE INTERN ¹

Domaine / Domain	Non observé Not observed	A travailler To work	Satisfaisant Satisfying	Très satisfaisant Very satisfying
Ponctualité / Punctuality				
Intégration dans l'équipe / Integration into the team				
Intérêt et implication / Interest and involvement				
Bonne tenue du groupe classe / Management of the group				
Posture professionnelle / Professional posture				

Remarques complémentaires éventuelles / Possible additional remarks :

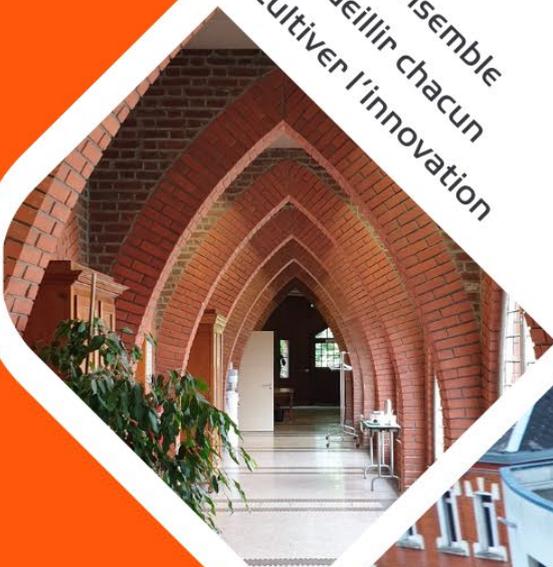
Fait à / Done at : _____ Le / Date : _____

Signature du maître d'accueil :
Host supervisor signature :

Signature du Chef d'établissement :
Headmaster signature :

¹ Veuillez cocher la case correspondante / Please tick the corresponding box

Vivre ensemble
Accueillir chacun
Cultiver l'innovation



Institut de Formation
Pédagogique
Enseignement Catholique
Hauts-de-France